

**MAZOWIECKIE CENTRUM LECZENIA CHORÓB PŁUC I GRUŻLICY
Z SIEDZIBĄ W OTWOCKU**

**05-400 Otwock, ul. Narutowicza 80
tel (0-22) 34-46-200, 34-46-202**

NIP: 532-16-64-002

Nr Sprawy 2/PN/16

Otwock, dnia 19.01.2016 r.

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego
o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach
wydanych na podstawie. art.11 ust.8 .**

na:

Produkty farmaceutyczne – 5 zadań

Rozdział I
INFORMACJE OGÓLNE

I. INFORMACJA O ZAMAWIAJĄCYM

Mazowieckie Centrum Leczenia Chorób Płuc i Gruźlicy
05-400 Otwock, ul. Narutowicza 80
tel. (0-22) 34-46-200, 34-46-202 w godzinach 9 – 15.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA I WARTOŚĆ ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz.177 z późn. zm.).

III. OFERTY CZĘŚCIOWE, WARIANTOWE, RÓWNOWAŻNE

1. Każdy Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta nie musi obejmować *całości przedmiotu zamówienia zawartej w SIWZ*.
Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych – *liczba zadań :6*
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych w rozumieniu art.2 pkt 7 ustawy – Prawo zamówień publicznych

IV. FORMA PRZEKAZYWANIA INFORMACJI, OSWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW W POSTĘPOWANIU

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują faksem z uwzględnieniem pkt. 2.
2. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez zamawiającego, a także zmiany lub wycofania oferty.
3. Wykonawca potwierdza niezwłocznie fakt otrzymania oświadczenia, wniosku, zawiadomienia lub informacji poprzez podpisanie pierwszej strony dokumentu i jej odesłanie na faks zamawiającego.

V. OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTÓW Z WYKONAWCAMI

Dane pełne Zamawiającego : Konto bankowe: Bank PeKaO S.A.
Nr konta bankowego: 66 1240 6074 1111 0000 4998 0149

NIP: 532-16-64-002

KRS: 0000080790

Dokładny adres do korespondencji: 05-400 Otwock, ul. Narutowicza 80

Faks do korespondencji w sprawie Zamówienia: 0-22 34-46-474

e-mail do korespondencji w sprawie Zamówienia: zampub@otwock-szpital.pl

Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:

St. inspektor ds. Zamówień publicznych
Hanna Cichecka , faks 0-22 34-46-426
godziny urzędowania i odbioru korespondencji : 8 -15

VI. PODWYKONAWCY

Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie stosownych informacji na temat podwykonawców .

Rozdział II

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA I TERMIN WYKONANIA

I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia są :

Produkty farmaceutyczne , w tym środki przeciwnowotworowe – 6 pakietów

Wspólny słownik CPV:
33600000-6 **Produkty farmaceutyczne**

Opis przedmiotu zamówienia : szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w tabelach cenowych .

Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę , która będzie realizowana sukcesywnie wg zapotrzebowania Zamawiającego

II. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie musi być wykonane w terminie : 24 miesięcy od udzielenia zamówienia .

III. WARUNKI GWARANCJI DLA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Ważność leków minimum 1 rok, wyrobów medycznych minimum 2 lata

Rozdział III

WYSOKOŚĆ I ZASADY WNIESIENIA WADIUM

I. WYSOKOŚĆ WADIUM

Nie dotyczy

Rozdział IV

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, OFERTA ORAZ DOKUMENTY WYMAGANE OD WYKONAWCY

I. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy:

1. Spełniają warunki określone w art. 22 ust.1 ustawy, dotyczące :

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, w szczególności zezwolenie na prowadzenie hurtowni farmaceutycznej

2) posiadania wiedzy i doświadczenia,

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,

2. Spełniają pozostałe warunki podmiotowe określone w niniejszej Specyfikacji, tj.:

a. Proponowane produkty farmaceutyczne dopuszczone do obrotu na podstawie jednego z dokumentów :

- Wpisania do aktualnie obowiązującego Urzędowego Wykazu Produktów Leczniczych Dopuszczonych do Obrotu na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.

- Decyzji Ministra Zdrowia o przedłużeniu ważności wydana w trybie art. 14 ust. 6 ustawy Przepisy wprowadzające ,

- Pozwolenia Ministra Zdrowia wydanego w procedurze narodowej ,

- Pozwolenia Ministra Zdrowia wydanego w procedurze wzajemnego uznania ,

- Pozwolenia wydanego przez Radę lub Komisję Europejską ,

- Pozwolenia Ministra Zdrowia na import równoległy.

b. Na fakturach Wykonawca zobowiązany jest umieszczać EAN leku .

c. Poszczególne ceny brutto leków winny zostać wyliczone w oparciu o Ustawę z dn. 12 maja 2011r „O refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych” (Dz.U. nr 122 poz 696) i aktualne obwieszczenie do tej ustawy

d. Wymagane jest, aby leki o tej samej nazwie międzynarodowej i tej samej postaci – pochodziły od jednego producenta .

e. Wykonawca nie ma prawa zmieniać układu tabel/ kolumn ich rozmieszczenia, ilości, sposobu opisu itd. /

3. Ocena spełnienia warunków określonych w pkt 1 dokonywana będzie na podstawie złożonych dokumentów wskazanych w pkt II SIWZ

II. WYMAGANE DOKUMENTY

1. Wykonawca składa wraz z ofertą następujące dokumenty i oświadczenia:

1.1. W zakresie wykazania spełnienia przez wykonawców warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć :

1) **koncesję/ zezwolenie** na prowadzenie hurtowni farmaceutycznej

1.2. W zakresie potwierdzenia nie podlegania wykluczeniu na podstawie art.24 ust.1 ustawy, należy przedłożyć :

1) **Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania**

2) **Aktualny odpis z właściwego rejestru** jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w parciu o art. 24 ust.1 pkt.2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert; ,a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy

3) **Dokumenty dot. przynależności do grupy kapitałowej** : lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dn 16 lutego 2007r o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacja o tym, że nie należą do grupy kapitałowej .

1.2. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające, że oferowany przedmiot zamówienia odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego dla przedmiotu zamówienia:

1) Wypełniony i podpisany załącznik nr 2 - Opis przedmiotu zamówienia, zawierający tabele cenowe

2) Oświadczenie Wykonawcy, iż posiada dokumenty potwierdzające dopuszczenie do obrotu produktów na podstawie jednego z niżej wymienionych dokumentów :

- Wpisania do aktualnie obowiązującego Urzędowego Wykazu Produktów Leczniczych Dopuszczonych do Obrotu na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.

- Decyzji Ministra Zdrowia o przedłużeniu ważności wydana w trybie art. 14 ust. 6 ustawy Przepisy wprowadzające ,

- Pozwoleń Ministra Zdrowia wydanego w procedurze narodowej ,

- Pozwoleń Ministra Zdrowia wydanego w procedurze wzajemnego uznania ,

- Pozwoleń wydanego przez Radę lub Komisję Europejską ,

- Pozwoleń Ministra Zdrowia na import równoległy.

1.3. Inne wymagane oświadczenia i dokumenty:

1) w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik - pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy;

2) w przypadku, gdy ofertę składają wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia wymagane jest załączenie dokumentu pełnomocnictwa określającego zakres umocowania pełnomocnika ustanowionego do reprezentowania ich w postępowaniu, stosownie do art.23 ust.2 ustawy;

3) wykonawca powołujący się przy wykazaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganych dla wykonawców, określonych w rozdz. II siwz

2. Wykonawcy zagraniczni

2.1. Wykonawca zagraniczny (mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej) zamiast dokumentów wskazanych w pkt 1.1.:

1) **ppkt 2), 3), 4), 6)** – składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

2) **ppkt 5)** – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia lub zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art.24 ust.1 pkt 4 – 8 ustawy - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

2.2. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów wskazanych w pkt 2.1. Wykonawca składa dokument zawierający oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania – wystawione z odpowiednią datą wymagana dla tych dokumentów.

III. WYMOGI FORMALNE OFERTY

1. Oferta musi spełniać następujące wymogi:

a) treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji i zostać sporządzona wg formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej Specyfikacji;

b) oferta musi zostać sporządzona w języku polskim w formie pisemnej, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką;

c) oferta i załączone do niej oświadczenia i dokumenty, wymagane przez Zamawiającego, sporządzone przez Wykonawcę muszą być podpisane; za podpisanie uznaje się własnoręczny podpis złożony (w sposób umożliwiający identyfikację osoby) przez osobę(-y) upoważnioną(-e) do reprezentowania Wykonawcy;

d) poprawki lub zmiany w ofercie, muszą być dokonane w sposób czytelny, parafowane własnoręcznie przez osobę (-y) podpisującą(-e) ofertę,

2. Zaleca się, aby:

a) każda zapisana strona oferty była parafowana przez osobę podpisującą ofertę.

b) wszystkie kartki oferty wraz z załącznikami były ponumerowane oraz połączone w sposób trwały,

c) materiały nie wymagane przez Zamawiającego, tj. nie stanowiące oferty (druki i foldery reklamowe) były wyraźnie oznaczone i oddzielone od oferty,

d) osoba podpisująca ofertę opatrzyła swój podpis pieczętą imienną.

3. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. jedn. Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz.1503 ze zm.), Wykonawca powinien to wyraźnie zastrzec w ofercie i odpowiednio oznaczyć zastrzeżone informacje.

Wskazane jest wyodrębnienie dokumentów zawierających zastrzeżone informacje.

Nie podlegają zastrzeżeniu informacje obejmujące: nazwę (firmę) oraz adres Wykonawcy, cenę oferty, termin wykonania zamówienia, okres gwarancji i warunki płatności.

IV. ZASADY UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU WYKONAWCÓW WYSTĘPUJĄCYCH WSPÓLNIE

1. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

2. Wykonawcy, o których mowa w pkt 1, składają jedną ofertę, zachowując stosowne przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych z późn. zm.

V. FORMA DOKUMENTÓW

1. Dokumenty winny być złożone **w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.**

Za osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy uznaje się osoby upoważnione do reprezentowania firmy, wskazane we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej bądź w stosownym pełnomocnictwie, które należy załączyć do oferty w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę udzielającą pełnomocnictwa lub poświadczone notarialnie.

2. **W przypadku, gdy załączone do oferty dokumenty zostały sporządzone w języku obcym (w tym dokumenty składane przez Wykonawcę zagranicznego) niezbędne jest przedstawienie ich tłumaczenia na język polski,**

3. Jeżeli złożone kserokopie dokumentów będą nieczytelne lub będą budzić wątpliwości co do ich prawdziwości, Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu.

VI. OPAKOWANIE OFERTY

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie oznaczonej w następujący sposób:

Przetarg nieograniczony na :

Dostawa Produktów farmaceutycznych

Nie otwierać przed 12.02 2016 r. godz. 11.00

Liczba stron/kartek (określić, ile stron znajduje się w kopercie).

i zaadresowana na adres Zamawiającego .

Rozdział V
OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Wykonawca poda cenę oferty w sposób określony w Ofercie części V -"Cena oferty dla przedmiotu zamówienia" .
2. Stawka podatku VAT jest określana zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. Nr 54, poz. 535 z późn. zm.).
3. Wszystkie wartości powinny być podane w złotych polskich. Cena oferty powinna być podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Ceny podane w ofercie powinny zawierać wszystkie koszty związane z dostawą, ubezpieczeniem, opakowaniem oraz uwzględniać inne opłaty i podatki, a także ewentualne upusty i rabaty.

Rozdział VI
INFORMACJE O MIEJSCU I TERMINIE SKŁADANIA I OTWARCIA
OFERT

I. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę w zamkniętej / zaklejonej kopercie należy złożyć **do dnia 12.02.2016 r. do godz. 10.30 Sekretariacie Dyrekcji**, który jest udostępniony dla wykonawców w dni powszednie w godzinach od **8.00 do 15.00**.
2. Na swoje życzenie wykonawca otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty wraz z numerem, jakim została oznakowana oferta.
3. Oferta powinna być opisana w sposób przedstawiony w rozdziale IV ust. VI (Opakowanie oferty) SIWZ.
4. Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania po upływie terminu na wniesienie protestu.
5. Oferty przesłane faxem nie będą rozpatrywane.

II. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

Otwarcie ofert nastąpi w dniu upływu terminu składania ofert, tj. **12.02.2016 r.** w siedzibie Zamawiającego w **pok. nr 2 o godzinie 11.00**.

III. PUBLICZNE OTWARCIE OFERT

1. Otwarcie ofert jest jawne.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Dokonując otwarcia ofert Zamawiający poda imię i nazwisko, nazwę (firmę) i adres (siedzibę) Wykonawcy, cenę oferty, a także termin wykonania, okres gwarancji oraz warunki płatności, jeżeli ich podanie w ofercie było wymagane.

IV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

V. ZMIANA I WYCOFANIE OFERTY

1. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę poprzez złożenie pisemnego powiadomienia przed upływem wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian winno zostać złożone w sposób i formie przewidzianych w niniejszej Specyfikacji dla złożenia oferty, z zastrzeżeniem, że koperta zewnętrzna będzie zawierała dodatkowe oznaczenie „ZMIANA” i zostanie podany numer wpływu z potwierdzenia, o którym mowa w podrozdziale I pkt 3 niniejszego Rozdziału.

Rozdział VII

KRYTERIA I ZASADY OCENY OFERT

I. TRYB OCENY OFERT

1. W przypadku stwierdzenia w ofercie oczywistych omyłek pisarskich lub omyłek rachunkowych w obliczeniu ceny Zamawiający poprawi je w tekście oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich Wykonawców, którzy złożyli ofertę.

Oferta Wykonawcy, który w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny, będzie podlegała odrzuceniu.

2. Omyłki rachunkowe Zamawiający będzie poprawiał przy zastosowaniu metod określonych w art. 88 Ustawy.

II. KRYTERIA WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

| Kryterium wyboru | Znaczenie |
|--------------------------------|-----------|
| Cena oferty | 98 % |
| Termin dostawy zamówienie CITO | 2 % |

III. ZASADY OCENY OFERT WEDŁUG USTALONYCH KRYTERIÓW

Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez wykonawców w zakresie każdego w/w kryterium.

Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określonego kryterium, otrzyma maksymalną ilość punktów. Pozostałym ofertom przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów.

Ad. a) algorytm oceny kryterium **cena oferty:**

$$Wp(C) = \frac{\text{Cena minimalna}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 98\%,$$

gdzie: Cena min.– najniższa cena spośród wszystkich ocenianych ofert

b) algorytm oceny kryterium: **termin dostawy oferty :**

$$Wp(T) = \frac{\text{termin dostawy najkrótszy}}{\text{Termin dostawy oferty badanej}} \times 2\%,$$

gdzie:

Maksymalny termin realizacji zamówienia CITO wynosi 12 godzin,

Minimalny termin realizacji zamówienia CITO wynosi -4 godz.

Suma punktów oferty = $Wp(C) + Wp(T)$ przyznanych przez oceniających wg zasad określonych wyżej w każdym kryterium zostanie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku. Oferta, która w sumie uzyska największą ilość punktów zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.

a) W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty wraz z przedstawieniem dokumentów potwierdzających. Zamawiający może żądać w trakcie badania ofert prezentacji sprzętu wraz z potwierdzeniem parametrów technicznych u producenta.

b) Zamawiający w treści oferty poprawi oczywiste pomyłki pisarskie a omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny w sposób określony w art. 88 ustawy Prawo Zamówień Publicznych z późn zm..

O wniesionych poprawkach zamawiający powiadomi wszystkich wykonawców którzy złożyli ofertę.

Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzspółnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Rozdział VIII

WZÓR UMOWY

Wzór umowy określający szczegółowe warunki, na których Zamawiający zawrze umowę w sprawie udzielenia zamówienia publicznego, stanowi załącznik nr 5 do niniejszej Specyfikacji.

Rozdział IX

POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

1. Wykonawcom, a także innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku, w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów

Rozdział X

FORMALNOŚCI PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

I. INFORMACJA O WYBORZE OFERTY

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający powiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty podając nazwę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru,
- 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

II. WARUNKI ZAWARCIA UMOWY

1. Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy Wykonawcy, którego oferta została wybrana w zawiadomieniu o wyborze oferty.
2. Umowa zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przekazane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo 10 dni- jeśli zostało przekazane w inny sposób
3. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, Wykonawcy zobowiązani są dostarczyć Zamawiającemu w terminie przez niego wyznaczonym umowę regulującą ich współpracę.
4. Umowa regulująca współpracę Wykonawców składających wspólnie ofertę powinna określać m.in.:
 - a) podmioty składające ofertę;
 - b) cel gospodarczy, dla którego została zawarta umowa;
 - c) zasady reprezentacji i prowadzenia spraw;
 - d) oznaczenie czasu trwania umowy (wymaga się, aby czas trwania umowy był nie krótszy niż okres realizacji zamówienia oraz okres gwarancji i/lub rękojmi).Umowa nie może być umową przedwstępną ani umową zawartą pod warunkiem zawieszającym.

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji istotnych warunków zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy – Prawo zamówień publicznych oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

LISTA ZAŁĄCZNIKÓW DO SPECYFIKACJI

Wymienione poniżej załączniki stanowią integralną część niniejszej Specyfikacji:

zał. nr 1 – Formularz ofertowy

zał. nr 2 - Tabele cenowe zawierające opis przedmiotu zamówienia .

zał. nr 3 - Oświadczenie o spełnieniu warunków art.22.ust.1 ustawy
zał. nr 4 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podst. Art. 24
ust. 1 ustawy
zał. Nr 5 - wzór umowy.

Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia
zatwierdził w dniu **19.01.2016 r.** :

DYREKTOR

dnia.....

.....,

.....
pieczętka firmowa

OFERTA

I. Dane wykonawcy:

1. Pełna nazwa
2. Adres
-
3. Województwo.....
4. Numer telefonu.....
5. REGON

II. Przedmiot oferty:

Oferta dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego ogłoszonego przez:

**Mazowieckie Centrum Leczenia Chorób Płuc i Gruźlicy
05-400 Otwock, ul. Narutowicza 80
tel/fax: (0-22) 34-46-200, 34-46-202**

na:

Produkty farmaceutyczne

III. Potwierdzenie spełnienia wymagań formalno - prawnych

Oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu:

1. Oświadczenie potwierdzające spełnianie przez Wykonawcę warunków określonych w art. 22 ust.1, sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej Specyfikacji;..
Załącznik nr. str.....

2. Zezwolenie na prowadzenie hurtowni farmaceutycznej Załącznik nr. str.....

3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania

4. Aktualny odpis z właściwego rejestru jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w parciu o art. 24 ust.1 pkt.2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert; ,a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy **Załącznik nr. str.....**

5. Dokumenty dot. przynależności do grupy kapitałowej : lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dn 16 lutego 2007r o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacja o tym, że nie należą do grupy kapitałowej . **Załącznik nr. str.....**

6. Wypełniony i podpisany załącznik nr 2 do siwz - Opis przedmiotu zamówienia zawierający tabele cenowe , **Załącznik nr. str.....**

7. Oświadczenie Wykonawcy, iż posiada dokumenty potwierdzające dopuszczenie do obrotu produktów na podstawie jednego z niżej wymienionych dokumentów :

- Wpisania do aktualnie obowiązującego Urzędowego Wykazu Produktów Leczniczych Dopuszczonych do Obrotu na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.

- Decyzji Ministra Zdrowia o przedłużeniu ważności wydana w trybie art. 14 ust. 6 ustawy Przepisy wprowadzające ,
- Pozwolenia Ministra Zdrowia wydanego w procedurze narodowej ,
- Pozwolenia Ministra Zdrowia wydanego w procedurze wzajemnego uznania ,
- Pozwolenia wydanego przez Radę lub Komisję Europejską ,
- Pozwolenia Ministra Zdrowia na import równoległy.

Załącznik nr. str.....

8. w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik - pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy
..... Załącznik nr. str.....

9. w przypadku, gdy ofertę składają wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia wymagane jest załączenie dokumentu pełnomocnictwa określającego zakres umocowania pełnomocnika ustanowionego do reprezentowania ich w postępowaniu **Załącznik nr. str.....**

IV. Cena oferty dla przedmiotu zamówienia

Wykonawca zobowiązany jest do zaoferowania i podania ceny dla oferowanych pakietów zgodnie z cenami podanymi w tabelach cenowych .

Zadanie/Pakiet nr. 1

cena netto/ słownie + ... % podatku VAT w kwocie/ słownie , co daje wartość brutto :/ słownie
termin dostawygodz.

Zadanie/Pakiet nr. 2

cena netto/ słownie + ... % podatku VAT w kwocie/ słownie , co daje wartość brutto :/ słownie

termin dostawygodz.

Zadanie/Pakiet nr. 3

cena netto/ słownie + ... % podatku VAT w kwocie/ słownie , co daje
wartość brutto :/ słownie

termin dostawygodz.

Zadanie/Pakiet nr. 4

cena netto/ słownie + ... % podatku VAT w kwocie/ słownie , co daje
wartość brutto :/ słownie

termin dostawygodz.

Zadanie/Pakiet nr. 5

cena netto/ słownie + ... % podatku VAT w kwocie/ słownie , co daje
wartość brutto :/ słownie

termin dostawygodz.

V. Potwierdzenie przyjęcia do wiadomości warunków i ustaleń, które są w załączonym projekcie umowy

Niniejszym przyjmuję do wiadomości i wyrażam zgodę na warunki i ustalenia, które są zawarte w załączonym projekcie umowy

VI. Inne ustalenia, które oferent proponuje wprowadzić do zapisu w projekcie umowy

Nie kolidujące z zapisami zawartymi w "Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia"
Zamawiający zastrzega sobie prawo do nieuwzględnienia zgłoszonych propozycji.

.....
.....

VII. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosi do niej żadnych uwag.

OFERTA z załącznikami zawiera łącznie: ponumerowanych stron/kartek*

(* odpowiednio skreślić).

.....
podpis osoby uprawnionej

Z a ł ą c z n i k N r 2 d o S I W Z

T a b e l e a s o r t y m e n t o w o - c e n o w e

d o ł ą c z o n e w f o r m i e z a ł ą c z n i k a

Z a ł a c z n i k N r 3 d o s i w z

W Z Ó R

.....
miejsowość, data

Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Działając w imieniu _____

[nazwa wykonawcy]

i będąc należycie upoważnionym do jego reprezentowania oświadczam, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę **produktów farmaceutycznych** opisanych w siwz wymienione w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych („Ustawa”), dotyczące :

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności

opisać działalność,

, lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania .

2) posiadania wiedzy i doświadczenia

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej,

Wykonawca spełnia również warunki wymienione w *istotnych warunków zamówienia*

W imieniu Wykonawcy

[imię i nazwisko]

Mazowieckie Centrum Leczenia Chorób Płuc i Gruźlicy
05-400 Otwock, ul. Narutowicza 80
tel : (0-22) 34-46-200, 34-46-202

Z a ł a c z n i k N r 4 d o s i w z

[oświadczenie wykonawcy]

[Miejscowość, data pisma]

Mazowieckie Centrum Leczenia
Chorób Płuc i Gruźlicy
05-400 Otwock
ul. Narutowicza 80

Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania

Działając w imieniu _____
[nazwa wykonawcy]

i będąc należycie upoważnionym do jego reprezentowania oświadczam, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z

postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę **produktów farmaceutycznych** opisanych w siwz na

podstawie przesłanek wymienionych w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych („Ustawa”).

W imieniu Wykonawcy

[imię i nazwisko]

Z a ł a c z n i k N r 5 d o s i w z

WZÓR UMOWY

NA DOSTAWĘ

zawarta w dniu . 2016 r. . pomiędzy:
Mazowieckim Centrum Leczenia Chorób Płuc i Gruźlicy w Otwocku, ul. Narutowicza 80
NIP: 532-16-64-002; REGON : 000676714
reprezentowanym przez:

Antoniego Błachnio - Dyrektora Centrum
przy kontrasygnacie :
Marii Sierpińskiej - Głównej Księgowej

zwanym dalej **Zamawiającym**

oraz

reprezentowanym przez: p.
zwanym dalej **Wykonawcą**

§ 1

1. Umowa zawarta zgodnie z wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie „przetargu nieograniczonego” na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych późniejszymi zmianami .
2. Przedmiotem Umowy jest dostawa **Produktów farmaceutycznych** dla Mazowieckiego Centrum Leczenia Chorób Płuc i Gruźlicy w Otwocku .
3. Zakres rzeczowy przedmiotu umowy określa formularz cenowy Wykonawcy stanowiący załącznik nr 1 do Umowy.

§ 2

1. **Wykonawca** zobowiązuje się do dostarczenia towaru, o którym mowa w § 1 sukcesywnie, począwszy od momentu udzielenia zamówienia według zapotrzebowania sporządzonego przez **Zamawiającego**.
2. Leki dostarczane będą w ciągu 48 godzin od zamówienia , natomiast w przypadkach pilnych „ na ratunek” w ciągugodzin od złożenia zamówienia :
3. W razie nie wywiązywania się **Wykonawcy** z umowy i braku dostawy leku, Zamawiający ma prawo do egzekwowania różnicy cenowej w przypadku, gdy zakupu oczekiwanego leku dokonał w innej hurtowni.
4. W przypadku wystąpienia nieprzewidzianych okoliczności , **Zamawiający** zastrzega sobie możliwość niezrealizowania do 20% wartości przedmiotu umowy .
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany ilości poszczególnych pozycji umowy pod warunkiem nie przekroczenia ogólnej wartości umowy.

§ 3

Wydanie towaru nastąpi w siedzibie **Zamawiającego**, w dniach roboczych, w godzinach 9.00 – 13,00 .

§ 4

1. **Wykonawca** zobowiązany jest do dostawy leków do godz. 14:00, w innym przypadku **Wykonawca** zobowiązany jest każdorazowego uzgadniania z **Zamawiającym** terminu i godziny
2. **Wykonawca** zobowiązany jest dostarczać przedmiot zamówienia do wskazanego w Aptece pomieszczenia magazynowego każdorazowo wraz z dwiema fakturami dla odbiorcy – oryginałem i kopią / Prawo farmaceutyczne Dz.U. Nr 144, poz 1216/
3. **Wykonawca** zobowiązany jest do natychmiastowego informowania **Zamawiającego** (fax: 22/34-46-458; e-meil:apteka@otwock-szpital.pl) o wszelkich znanych mu przerwach w produkcji lub kłopotach związanych z zakupem leków z umowy, szczególnie tych, które nie posiadają zamienników.

§ 5

Dostarczane produkty muszą posiadać minimum 24 miesięczny termin ważności licząc od daty dostarczenia .

§ 6

Do dokonywania odbioru **Zamawiający** upoważnia mgr farm. Ewę Miączyńską, mgr far. Ewę Zdulską-Kuligowską st. tech. farm. Jolantę Kieliszek oraz st. tech. farm. Zofię Trzpil .

§ 7

1. Towar dostarczany będzie **Zamawiającemu** na koszt i ryzyko **Wykonawcy**.
2. **Wykonawca** ponosi odpowiedzialność za właściwe warunki transportu leków do **Zamawiającego**. wg Rop. MZ. Z dn 26.07.2002r w spr. Dobrej praktyki dystrybucyjnej/ , w szczególności zapewnia temperaturę pokojową 15-25°C przez cały rok oraz 2-8°C w przypadku leków termolabilnych/ **Wykonawca** zapewnia każdorazowo wydruk z monitoringu temperatur z danej dostawy w celu sprawdzenia ewidencji /

§ 8

1. Strony postanawiają że za dostarczony towar **Zamawiający** zapłaci kwotę ustaloną na podstawie cen jednostkowych, wyszczególnionych w formularzu cenowym **Wykonawcy** (załącznik nr 1) zaakceptowanym przez **Zamawiającego**.
2. Wartość kwoty wymienionej w ust.1 ustala się na podstawie cen jednostkowych, według zasad określonych w formularzu cenowym i wynosi ona netto : zł / słownie :zł., plus ..% podatku VAT w kwocie : zł, co stanowi wartość oferty brutto :/ słownie :
3. Przez cały okres trwania Umowy obowiązują stałe ceny wyszczególnione w formularzu ofertowym **Wykonawcy**.
4. W przypadku zmiany stawki podatku VAT, zmianie ulegnie cena brutto, uwzględniająca nową stawkę-cena netto pozostaje niezmienną .
5. **Zamawiający** dopuszcza zmianę cen urzędowych leków w chwili zmiany ich z mocy prawa z dniem wejścia w życie aktu prawnego zmieniającego cenę

§ 9

1. Strony postanawiają, że rozliczenie za dostarczony towar odbywać się będzie w postaci faktur częściowych, z których każda płatna będzie po zrealizowaniu przez **Wykonawcę** odpowiedniej części zamówienia i dokonaniu jej odbioru przez **Zamawiającego**.
1. Należność za poszczególne partie towaru regulowana będzie przelewem na konto **Wykonawcy** w terminie **60 dni** od daty dostarczenia i potwierdzenia faktury.
3. Nie dokonanie lub opóźnienie zapłaty należności za dostarczony towar nie upoważnia **Wykonawcy** do wstrzymania wydania kolejnej partii towaru o ile opóźnienie to, nie jest dłuższe niż 14 dni licząc od ostatniego dnia wymaganej płatności .
4. Zakazuje się dokonywania cesji długów Zakładu, wynikających z realizacji przedmiotowej umowy na rzecz innych podmiotów.
5. **Zamawiający** informuje, iż znajduje się w trudnej sytuacji finansowej i możliwe są opóźnienia w zapłacie .

§10

1. Strony ustalają że w razie niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy obowiązywać je będzie odszkodowanie w formie kar umownych.
2. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną :
 - a) w wysokości 0,2 % wartości partii towaru za każdy dzień zwłoki, jeżeli towar nie został dostarczony w terminie z powodu okoliczności, za które odpowiada **Wykonawca**,
 - b) w wysokości 0,2% wartości partii towaru za dostarczenie towaru w ilości nie odpowiadającej zamówieniu (braki ilościowe).
3. **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** karę umowną w wysokości 0,2 % wartości partii towaru za każdy dzień zwłoki w odbiorze towaru.
4. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych.

§11

1. Zmiana postanowień niniejszej Umowy wymaga formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Niedopuszczalne są takie zmiany postanowień zawartej Umowy oraz wprowadzanie do niej nowych postanowień, niekorzystnych dla **Zamawiającego**, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru **Wykonawcy**, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy.

§12

W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności, powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, **Zamawiający** może odstąpić od umowy w terminie jednego miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

W takim wypadku **Wykonawca** może żądać jedynie wynagrodzenie należnego mu z tytułu wykonania części Umowy.

§13

W sprawach spornych strony mogą zwrócić się do Sądu Powszechnego właściwego dla siedziby **Zamawiającego**

Mazowieckie Centrum Leczenia Chorób Płuc i Gruźlicy
05-400 Otwock, ul. Narutowicza 80
tel : (0-22) 34-46-200, 34-46-202

§14

Umowa zostaje zawarta na okres 12 miesięcy od tj.

§15

W sprawach nie uregulowanych niniejsza umowa stosuje się przepisy kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo Zamówień Publicznych .

§16

Umowa jest zawarta i obowiązuje z chwila podpisania przez obie strony.

§17

Umowa sporządzona została w dwóch egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki:

1. Oferta Wykonawcy

Zamawiający

Wykonawca

Mazowieckie Centrum Leczenia Chorób Płuc i Gruźlicy
05-400 Otwock, ul. Narutowicza 80
tel : (0-22) 34-46-200, 34-46-202