



## MAZOWIECKIE CENTRUM LECZENIA CHOROÓB PŁUC I GRUŹLICY

### **KLAUZULA INFORMACYJNA** **dotycząca przetwarzania danych osobowych pacjentów** **w Mazowieckim Centrum Leczenia Chorób Płuc i Gruźlicy**

W związku z wejściem w życie w dniu 25 maja 2018r. rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych, nazywanym dalej RODO oraz wejściem w życie w dniu 24 maja 2018r. Ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018r. (Dz. U. z 2018 poz. 1000 z późn. zm.) Mazowieckie Centrum Leczenia Chorób Płuc i Gruźlicy jako Administrator Danych, dokłada wszelkich starań w zakresie ochrony Państwa danych osobowych. Proces ten będzie realizowany zgodnie z przepisami RODO oraz innymi przepisami prawa obowiązującymi na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.

#### **Administrator danych**

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Mazowieckie Centrum Leczenia Chorób Płuc i Gruźlicy z siedzibą w Otwocku

- adres: ul. Narutowicza 80, 05-400 Otwock
- tel. 22-34-46-400 (472) fax 22-34-46-474
- e-mail: [sekretariat.otw@otwock-szpital.pl](mailto:sekretariat.otw@otwock-szpital.pl)

#### **Inspektor Ochrony Danych**

W Mazowieckim Centrum Leczenia Chorób Płuc i Gruźlicy został powołany Inspektor Ochrony Danych. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych, mogą Państwo się z nim kontaktować, korzystając z następujących możliwości:

- e-mail: [iod@otwock-szpital.pl](mailto:iod@otwock-szpital.pl)
- listownie: adres administratora danych

#### **Podstawa prawna i cel przetwarzania danych**

Dane osobowe przetwarzane będą przez Administratora w celu ochrony stanu zdrowia, świadczenia usług medycznych, udzielania świadczeń zdrowotnych (diagnostycznych i leczniczych), zarządzania udzielaniem tych usług i świadczeń, zarządzania systemami i usługami opieki zdrowotnej, oraz diagnozy medycznej i leczenia, a także profilaktyki zdrowotnej.

Podstawą prawną przetwarzania pozyskanych danych osobowych jest art. 9 ust.2 lit. h RODO w zw. z art. 3 ustawy o działalności leczniczej oraz art. 24 ustawy o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta.

W przypadku, jeżeli wyraził/a Pan/Pani zgodę na przetwarzanie danych w celach marketingowych, zebrane w ten sposób dane mogą być wykorzystywane w celu skierowania do Pani/Pana komunikacji marketingowej określonej w wyrażonej zgodzie.

#### **Przetwarzanie danych osobowych**

Przetwarzamy Państwa dane osobowe, uwzględniając:

- zbieranie danych osobowych w konkretnych, wyraźnych i prawnie uzasadnionych celach;
- przetwarzanie zebranych danych zgodnie z prawem, rzetelnie i w sposób przejrzysty dla osoby, której dane dotyczą;
- przetwarzanie przez okres nie dłuższy niż to jest niezbędne do celów, w których dane są przetwarzane;
- przetwarzanie danych osobowych tylko i wyłącznie w miejscach i systemach teleinformatycznych do tego przeznaczonych.

Przekazanie Administratorowi Państwa danych osobowych jest wymogiem ustawowym, dotyczy każdego Pacjenta, wobec którego realizowane są cele realizowane w szeroko pojętej ochronie zdrowia. Jako podmiot leczniczy Administrator jest zobowiązany do prowadzenia dokumentacji medycznej w sposób określony przepisami prawa. W dokumentacji medycznej odnotowywane są wszystkie informacje dotyczące:

- a) danych osobowych niezbędnych w dokumentacji medycznej pacjenta;
- b) procesu leczenia, w szczególności informacji o stanie zdrowia, w tym o nałogach itp.

Informacje te są zbierane, gdyż jest to niezbędne do postawienia diagnozy i prowadzenia w sposób właściwy procesu leczenia. Niepodanie przez Panią/Pana danych osobowych, podanie niepełnych lub niezgodnych z prawdą

danych osobowych może znacząco utrudnić lub uniemożliwić realizację przez Administratora celów związanych z ochroną zdrowia.

W oparciu o udostępnione przez Panią/Pana dane osobowe Administrator nie będzie podejmował wobec Pani/Pana zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.

### **Przekazywanie danych**

Państwa dane osobowe mogą być przekazywane oraz powierzane innym podmiotom udzielającym świadczeń zdrowotnych, jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia ciągłości procesu leczenia oraz podmiotom posiadającym uprawnienia do pozyskiwania danych osobowych na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- Narodowemu Funduszowi Zdrowia;
- podmiotom na podstawie przepisów prawa, w tym Policji, jeżeli mogą stanowić dowód w postępowaniu;
- dostawcom systemów informatycznych i usług IT;
- podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie szpitala na podstawie umowy, zgodnie z przepisami prawa w zakresie ochrony danych osobowych oraz pod warunkiem zachowania poufności;
- podmiotom świadczącym usługi prawnicze, archiwizacji dokumentów.

Pani / Pana dane osobowe nie są przekazywane żadnym nieuprawnionym odbiorcom. Państwa dane osobowe nie są przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

### **Przechowywanie dokumentacji**

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane nie dłużej niż jest to konieczne tj. przez okres określony w szczególnych przepisach prawa dotyczących przechowywania i archiwizowania dokumentacji medycznej. Okresy przechowywania materiałów i dokumentacji, w tym medycznej, są określone w Jednolitym Rzeczym Wykazie Akt.

Jeżeli wyraziła Pani/Pan zgodę na przetwarzanie danych w celach marketingowych, są one przetwarzane od chwili wyrażenia zgody do czasu jej cofnięcia. Po cofnięciu zgody Pani/Pana dane są usuwane lub poddawane anonimizacji.

Dokumentacja medyczna przechowywana jest przez okres 20 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym dokonano w niej ostatniego wpisu, z wyjątkiem:

- a) dokumentacji medycznej w przypadku zgonu pacjenta na skutek uszkodzenia ciała lub zatrucia, która jest przechowywana przez 30 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym nastąpił zgon;
- b) dokumentacji medycznej dotyczącej dzieci do ukończenia 2 roku życia, która jest przechowywana przez 22 lata;
- c) skierowań na badania lub zleceń lekarza, które są przechowywane przez okres:
  - 5 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym udzielono świadczenia zdrowotnego będącego przedmiotem skierowania lub zlecenia lekarza;
  - 2 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym wystawiono skierowanie – w przypadku, gdy świadczenie zdrowotne nie zostało udzielone z powodu niezgłoszenia się pacjenta w ustalonym terminie, chyba że pacjent odebrał skierowanie.

### **Prawa związane z przetwarzaniem danych**

Posiada Pani / Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usuwania, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu - w zakresie, jakim jest to możliwe na podstawie obowiązujących przepisów prawa. Posiada Pani / Pan prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, o ile odbywa się ono na podstawie zgody, którego dokonano na podstawie zgody przed jego cofnięciem.

Przysługuje Państwu prawo związane z przetwarzaniem danych, to jest do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres: Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa), gdy uznają Państwo, iż przetwarzanie Waszych danych osobowych narusza przepisy **Ogólnego Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)**.