Załącznik nr 3 – wzór umowy

**UMOWA Nr …………………….**

Zawarta w dniu ………………. roku w Otwocku

pomiędzy:

Mazowieckim Centrum Leczenia Chorób Płuc i Gruźlicy w Otwocku, z siedzibą w Otwocku przy ul. Narutowicza 80,

reprezentowanym przez:

Antoniego Błachnio - Dyrektora

przy kontrasygnacie

Marii Sierpińskiej - Głównej Księgowej

zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

………………………

………………………

……………………..

zwanym dalej „Wykonawcą”

**§ 1**

1. **Zamawiający** zleca, a **Wykonawca** zobowiązuje się do wykonania …………………………… …………………………………………………………………….................................................

2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy znajduje się w ofercie Wykonawcy stanowiącej załącznik do niniejszej umowy (załącznik nr 1).

3. **Wykonawca** oświadcza, że przed złożeniem oferty zapoznał się ze wszystkimi warunkami lokalizacyjnymi i realizacyjnymi i uwzględnił je w wynagrodzeniu.

**§ 2**

1. Przedmiot umowy zostanie wykonany przez **Wykonawcę** z materiałów, urządzeń i przy pomocy sprzętu, który dostarczy **Wykonawca**.
2. Wszystkie dostarczone i zamontowane elementy wyposażenia muszą posiadać aktualne certyfikaty, świadectwa jakości, atesty itp. które należy dołączyć do dokumentacji odbiorowej.

**§ 3**

1. Zawarcie umowy przez **Wykonawcę** z podwykonawcą wymaga zgody **Zamawiającego**, w przypadku, gdy **Wykonawca** w ofercie wskazał jaką część przedmiotu zamówienia będzie wykonywał podwykonawca.
2. Stosownie do art. 6471 § 2 KC **Wykonawca** przedstawi **Zamawiającemu** umowę z podwykonawcą. Jeżeli **Zamawiający** w terminie 14 dni od przedstawienia umowy lub jej projektu nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy. **Zamawiający** może uzależnić wyrażenie zgody na zawarcie umowy z podwykonawcą od dokonania odpowiednich zmian w umowie **Wykonawcy** z podwykonawcą oraz w niniejszej umowie.

**§ 4**

1. **Wykonawca** zobowiązuje się do zrealizowania przedmiotu umowy określonego w § 1. **w terminie do ………………………………. r.**
2. Wszelkie koszty powstałe na etapie instalacji wyposażenia obciążają **Wykonawcę**.
3. **Zamawiający** nie ponosi odpowiedzialności za zaginięcie lub uszkodzenie materiałów, urządzeń, narzędzi i innych rzeczy stanowiących własność **Wykonawcy**, przechowywanych w związku z realizacją przedmiotu umowy na terenie siedziby **Zamawiającego**.

**§ 5**

1. Wykonanie umowy następuje z dniem dokonania przez **Zamawiającego** odbioru końcowego Umowy.
2. Odbiór końcowy nastąpi po realizacji przez **Wykonawcę** przedmiotu umowy i oznacza przekazanie wyposażenia **Zamawiającemu** w gotowości do pełnej eksploatacji w stanie bezusterkowym.
3. Odbioru dokona komisja powołana przez **Zamawiającego** wraz z należycie umocowanymi przedstawicielami **Wykonawcy**. Po dokonaniu odbioru komisja sporządzi protokół podpisany przez upoważnionych przedstawicieli Stron.
4. Rozpoczęcie czynności odbioru nastąpi w terminie dwóch dni roboczych od daty zgłoszenia przez **Wykonawcę** gotowości do odbioru.
5. Jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia czynności należących do przedmiotu umowy lub ich wadliwego wykonania, **Zamawiający** odmówi odbioru z winy **Wykonawcy**.
6. Jeżeli stwierdzone w trakcie odbioru wady umożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy lub są nieistotne, **Zamawiającemu** przysługują następujące uprawnienia:

a) jeżeli wady nadają się do usunięcia, **Zamawiający** może odmówić dokonania odbioru do czasu ich usunięcia,

b) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia lub ich usunięcie wymagałoby nadmiernych kosztów, **Zamawiający** może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie.

8. Jeżeli wady są istotne i nie dadzą się usunąć lub z okoliczności wynika, że **Wykonawca** nie usunie ich w terminie 14 dni, **Zamawiający** może od umowy odstąpić.

a) Jeżeli **Wykonawca** w trakcie odbioru deklarował, że usunie wadę i nie dochował 14 dniowego terminu nawet w przypadku podpisania protokołu odbioru, strony uznają, iż do odbioru nie doszło i **Zamawiający** ma prawo albo odmówić dokonania odbioru do czasu usunięcia wady w terminie wskazanym przez **Zamawiającego**, albo obniżyć odpowiednio wynagrodzenie albo od umowy odstąpić.

1. Odbioru dokona Komisja powołana przez **Zamawiającego**.

**§ 6**

1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy, **Zamawiający** zapłaci wynagrodzenie ryczałtowe na podstawie faktury końcowej wystawionej na podstawie bezusterkowego protokołu odbioru końcowego.

2. Wynagrodzenie w kwocie brutto …………………………. zł (słownie: …………………….. i 00/100 zł) w tym podatek VAT (23 %). Do faktury **Wykonawca** zobowiązany jest dołączyć kserokopię protokołu odbioru bezusterkowego.

3. Zamawiający zapłaci **Wykonawcy** należność wynikającą z wystawionej faktury w terminie 60 dni od daty otrzymania faktury.

4. **Wykonawcę** obowiązuje zakaz dokonywania cesji wierzytelności wynikających z wykonania niniejszego zamówienia na rzecz innych podmiotów.

**§ 7**

1. **Wykonawca** udziela **Zamawiającemu** gwarancji na wykonany przedmiot umowy. Termin gwarancji i rękojmi wynosi ………………. miesiące i liczy się od dnia dokonania bezusterkowego odbioru końcowego przedmiotu umowy.
2. W przypadku ujawnienia w okresie gwarancji lub rękojmi wad lub usterek, **Zamawiający** poinformuje o tym **Wykonawcę** na piśmie. **Wykonawca** zobowiązany jest usunąć wady lub usterki (ujawnione w okresie gwarancji lub rękojmi) w terminie 14 dni od otrzymania zgłoszenia.
3. W przypadku nie usunięcia wad lub usterek w ustalonym terminie, **Zamawiający** może naliczyć karę umowną zgodnie z § 8 niniejszej umowy oraz powierzyć usunięcie wad osobie trzeciej na koszt i niebezpieczeństwo **Wykonawcy**. Uprawnienie powyższe nie pozbawia **Zamawiającego** możliwości korzystania z innych uprawnień przewidzianych w przepisach kodeksu cywilnego.
4. Dokumenty gwarancyjne **Wykonawca** zobowiązany jest dostarczyć w dacie odbioru końcowego zadania, jako załącznik do protokołu odbioru.

**§ 8**

1. **Zamawiający** może żądać od **Wykonawcy** kar umownych za:

1) Opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy (zadania) określonego w § 1 w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 za każdy dzień opóźnienia.

2) Opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w okresie rękojmi i gwarancji w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 6 za każdy dzień opóźnienia liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.

3) Odstąpienie od całości lub niewykonanej części umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 6.

4) Nie usunięcie wad nie zaliczonych do wad uniemożliwiających użytkowanie w terminie 14 dni od ich wskazania w trakcie odbioru końcowego przez Komisję Odbiorów w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto określonego w § 6 za każdy dzień opóźnienia.

1. Zamawiający zapłaci **Wykonawcy** karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które odpowiada **Zamawiający** w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego.
2. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

**§ 9**

**Zamawiającemu** przysługuje prawo do jednostronnego wypowiedzenia umowy w przypadku niedotrzymania przez **Wykonawcę** ustalonych terminów wykonania przedmiotu umowy.

**§ 10**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy oraz załączników, stanowiących integralną części umowy dla swojej ważności wymagają pisemnego aneksu.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego i prawa zamówień publicznych.
3. Rozstrzyganie sporów wynikłych przy wykonywaniu niniejszej umowy strony zgodnie poddają Sądowi właściwemu miejscowo dla **Zamawiającego**.

**§ 11**

Umowa zostaje sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze stron.

Załączniki do umowy:

1. Oferta wykonawcy.

**Zamawiający Wykonawca**